

附表：國立臺灣大學圖書館場地借用收費標準

- 一、依國立臺灣大學圖書館場地借用管理要點訂定本附表。
- 二、各場地之借用範圍、借用時間、收費標準、申請方式等依下列規定辦理。
- 三、校內單位收費係依開立之收據抬頭為校內單位名稱為依據。
- 四、欲借用場地進行攝影，請參閱「國立臺灣大學圖書館出借場地攝影管理辦法」。
- 五、收費標準：

(一) 總圖書館：

借用區域	借用時間		費用 (NT\$)		說明
國際會議廳	平日	半日	校內	8,000 元	1. 保證金 10,000 元 2. 平日係依人事行政局行事曆上班日為依據，餘為假日。 3. 時段說明： 半日：08:00-12:00 或 13:00-17:00； 全日：08:00-17:00； 夜間：17:00-21:00 4. 場地費包含水電、空調、照明等。可借用茶水筒、無線麥克風、簡報巧手、摺疊桌、摺疊椅等。 5. 國際會議廳內禁止飲食，借用全日之中午時間僅開放簡易輕食。本事項須事先提出申請，經本館同意後始得辦理。 6. 國際會議廳現場錄影可提供 MP4 格式 HD 影片檔案，需自備已格式化成 NTFS 的 USB3.0 隨身碟，寫入速度需高於 45MB/s。3 小時的錄影需要 32G 容量的隨身碟，6 小時則需要至少 64G，請以此估算自行準備，若規格不符造成無法寫入，改成提供一般 DVD 光碟錄影。
			校外	12,000 元	
		全日	校內	12,000 元	
			校外	18,000 元	
		夜間	15,000 元		
		假日	半日	15,000 元	
	全日		21,000 元		
	現場錄影	半日	1,500 元		
		全日	3,000 元		
	電腦投影設備	半日	1,000 元		
		全日	2,000 元		

借用區域	借用時間		費用 (NT\$)		說明
多功能展覽廳 (日然廳)	5 日內	平日	校內	5,000 元/時段	1. 保證金 10,000 元。 2. 非展覽活動，一律採「5 日內」之時段計費。 3. 平日係依人事行政局行事曆上班日為依據，餘為假日。 4. 時段說明： 08:00-12:00；13:00-17:00； 17:00-21:00 (夜間) 5. 借用天數 6 日以上者，以日為單位計費，每日借用時間以當日總圖書館開放時間為限。 6. 場地費包含水電、空調、照明等。可借用茶水筒、簡報巧手、摺疊桌、摺疊椅等。
			校外	7,000 元/時段	
		夜間及假日	8,000 元/時段		
	6~14 日		校內	3,000 元/每日	
			校外	4,000 元/每日	
	15 日以上		校內	2,700 元/每日	
校外			3,600 元/每日		
小展覽廳	1~14 日	校內	700 元/每日	1. 每日借用時間以當日總圖書館開放時間為限。 2. 場地費包含水電、空調、照明等。 3. 本校課程、社團等師生作品展覽經系所、學務處課外組專案申請得免費借用。	
		校外	1,000 元/每日		
	15 日以上	校內	600 元/每日		
		校外	900 元/每日		
其他	桌巾		250 元/每條		
	移動式 音箱		1,500 元/每日		含 4 支無線麥克風。

其他注意事項：

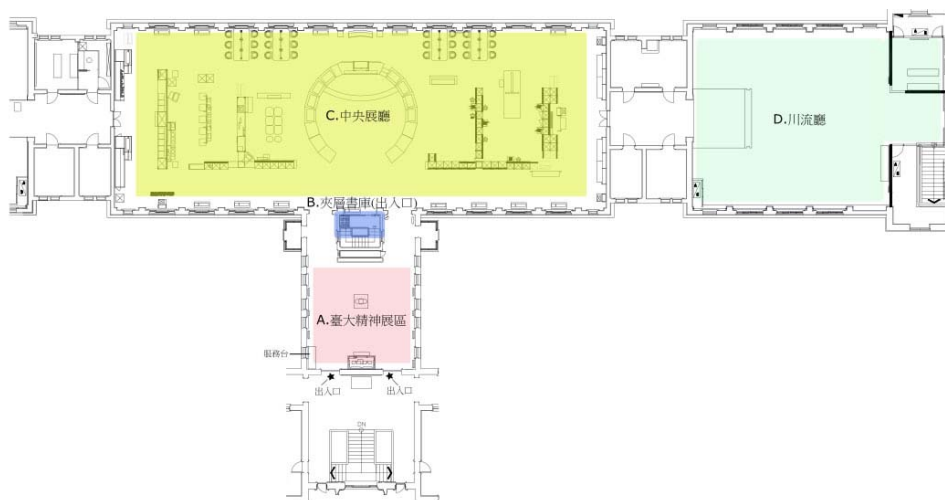
- (一) 總圖書館於閉館日不提供借用，開放時間請參見圖書館網頁<<http://www.lib.ntu.edu.tw/node/10>>。
- (二) 場地勘查應事先聯繫，並於上班日之周一至週五 8-17 時完成。
- (三) 線上申請：<http://www.lib.ntu.edu.tw/node/112>
- (四) 總圖書館場地借用聯絡單位：行政組，電話：02-33662300，傳真：02-23693601，
Email：libexe@ntu.edu.tw

(二) 校史館：

借用區域	借用時間		費用 (NT\$)		說明
A. 臺大精神展區	5 日內	開館時間	校內	1,000 元/小時	1. 保證金：5,000 元 2. 非展覽活動，一律採「5 日內」計費；借用天數 6 日以上者，以日為單位計費。 3. 可提供設備：麥克風 2 支與音箱、摺疊椅 40 張、中央展廳電視牆 4. 使用人數上限： A. 臺大精神展區 20 人以內； B. 夾層書庫同時參觀人數以 20 人為限； C. 中央展廳 60 人以內； D. 川流廳 30 人以內，並視特展佈置而調整。 5. B 區夾層書庫嚴禁飲食。 6. 以時計價者，不足 1 小時者以 1 小時計。以日計價者，開館時間係開館日的上午 9 時至下午 5 時；夜間係指下午 5 時以後，夜間借用自下午 5 時起計算借用時間；閉館日為每週二與國定假日。 7. 借用 C. 中央展廳者，其使用範圍涵蓋 A. 臺大精神展區；即，使用 A 區無須額外付費。 8. 垃圾清運、場地佈置與復原，由申請人自理。
			校外	2,000 元/小時	
	夜間與閉館日		2,500 元/小時		
	6 日以上	開館時間	校內	1,000 元/每日	
校外			2,000 元/每日		
B. 夾層書庫		開館時間	校內	1,000 元/每日	
			校外	2,000 元/每日	
C. 中央展廳	5 日內	開館時間	校內	1,500 元/小時	
			校外	3,000 元/小時	
	夜間與閉館日		4,000 元/小時		
	6 日以上	開館時間	校內	2,000 元/每日	
校外			24,000 元/每日		
夜間與閉館日		4,000 元/小時			
D. 川流廳	5 日內	開館時間	校內	1,500 元/小時	
			校外	3,000 元/小時	
	夜間與閉館日		4,000 元/小時		
	6 日以上	開館時間	校內	2,000 元/每日	
校外			24,000 元/每日		
夜間與閉館日		4,000 元/小時			

其他注意事項：

- (一) 校史館展區位於舊總圖書館二樓後棟東翼與中央區。以校史常設展以及特展為主，同時開放場地供各界借用，借用範圍平面圖如下：



- (二) 校史館開館時間係週一至週日上午 9 時至下午 5 時；週二與國定假日閉館。
- (三) 場地勘查應事先聯繫，並於開館時間完成。
- (四) 本校學生社團借用，得免收場地使用費；於夜間與閉館日借用時，若開空調，每小時收取 3,000 元場地使用費。
- (五) 舊總圖書館二樓無飲水機和洗手間，欲使用相關設施者，須至一樓使用。
- (六) 線上申請：<http://bookings.lib.ntu.edu.tw>。
- (七) 校史館場地借用聯絡單位：校史館營運組，電話：02-33662362、Email: ntuhistgal@ntu.edu.tw。